**受講証明書**

**【セミナー等の参加者】**

氏名：

**【セミナー等の詳細】**

セミナー等の名称：

開催日時：　　　　　年　　　　月　　　　日

日付　　　年　　　月　　　日

**上記の者が、当組織が主催するセミナー等を受講したことを証明します。**

印

**組織等の名称：**

**受講証明書について**

セミナー等受講の場合、参加した証跡を示すものの写しとして、セミナー主催者が発行する、受講証明書が必要です。

セミナー主催者が、受講証明書を発行しない場合、上記の「受講証明書」に必要事項を記載し、セミナー主催者のサインをもって、証跡として保管お願いいたします。

（手順）

1. 資格取得者は、上記の受講証明書雛形に、セミナー等の参加者の氏名とセミナー等の詳細としてセミナー等の名称と開催日時を記載する。
2. 資格取得者は、受講証明書の必要理由をセミナー等の主催者に説明する。
3. セミナー等の主催者に上記の記載内容を確認していただいた上でサインをいただく。

セミナー等に参加したにもかかわらず、何らかの事由により受講証明書にセミナー等の主催者のサインがもらえない場合は、救済措置申請をお願いいたします。